**政府采购项目采购需求（服务类）**

采购单位（盖章）：信息与网络管理中心

**一、项目总体情况**

（一）项目名称： **VMware维保服务**

（二）项目所属年度： 2021-2022年

（三）项目所属分类：**服务**

（四）预算金额（元）： 12.5 万 元 ，大写（人民币）：壹拾贰万伍仟元

最高限价（元）： 12.5 万 元， 大写（人民币）：壹拾贰万伍仟元

（五）项目概况：

西华大学于2016年采购整套VMware虚拟化云平台用于承载校园一卡通、门户网站、档案管理、学籍管理等校园主要业务系统。2018年进行了升级改造。

根据西华大学目前云平台建设情况和之前5年运维服务经验，在本期服务中主要以保障云虚拟化层日常健康运维为主，以云管平台配置优化为中心进行季度性的应用功能升级为辅助，对智慧校园云平台的日常运维工作提供标准化的操作规范和运维规范指导，梳理云平台主要运营管理接口、设定接口管理规范，为今后校园云计算平台应用的推广和扩展提供完善的平台支撑能力和相应的管理规范输出。项目现有软件及模块及清单如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 制造商家及规格型号 | 数量 | 目前版本 | 维保及优化 |
| 1 | 云平台服务器虚拟化软件 | 威睿信息技术（中国）有限公司/VMware vSphere 6企业增强版 | 1套 | 6.7 | 320天 |
| 2 | 虚拟化管理控制台软件 | 威睿信息技术（中国）有限公司/VMware vCenter Server 6 标准版 | 1套 | 6.7 | 320天 |
| 3 | 云平台分布式存储软件 | 威睿信息技术（中国）有限公司/VMware Virtual SAN 6 高级版 | 1套 | 6.7 | 320天 |
| 4 | 云平台网络虚拟化软件 | 威睿信息技术（中国）有限公司/VMware NSX 6.2企业版 | 1套 | 6.4.4 | 320天 |
| 5 | 云计算运维管理平台 | 威睿信息技术（中国）有限公司/VMware vRealize Operations 6 高级版 | 1套 | 7.0 | 320天 |
| 6 | 云计算运营（或自动化）管理平台 | 威睿信息技术（中国）有限公司/VMware vRealize Automation 7.0高级版 | 1套 | 7.0 | 320天 |
| 7 | 桌面虚拟化软件 | 威睿信息技术（中国）有限公司/VMware Horizon 7高级版 | 1套 | 7.0 | 320天 |

（六）本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：□是（填以下信息） ☑否

供应商名称：

供应商统一社会信用代码：

**二、项目需求调查情况**

依据《政府采购需求管理办法》的规定，□本项目需要（填以下信息） ☑不需要 需求调查，具体情况如下：

·本项目属于以下应当展开需求的情形

□ 1000万元以上的货物、服务采购项目，3000万元以上的工程采购项目；

□ 涉及公共利益、社会关注度较高的采购项目，包括政府向社会公众提供的公共服务项目等；

□ 技术复杂、专业性较强的项目，包括需定制开发的信息化建设项目、采购进口产品的项目等；

□ 主管预算单位或者采购人认为需要开展需求调查的其他采购项目。

·本项目属于以下可以不再重复开展需求调查的情形

□ 编制采购需求前一年内，采购人已就相关采购标的开展过需求调查的可以不再重复开展。

□ 按照法律法规的规定，对采购项目开展可行性研究等前期工作，已包含需求调查内容的，可以不再重复调查

（一）需求调查方式:

□咨询 □论证 □调查问卷

（二）需求调查对象:

（三）需求调查结果

1.相关产业发展情况:

2.市场供给情况:

3.同类采购项目历史成交信息情况:

4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况:

5.其他相关情况:

**三、项目采购实施计划**

（一）采购组织形式：□政府集中采购 □部门集中采购 ☑分散采购

（二）采购方式：☑公开招标 □邀请招标 □竞争性谈判 □询价 □单一来源 □竞争性磋商

（三）本项目是否单位自行组织采购：否

（四）采购包划分：不分包采购

包名称：西华大学**VMware维保服务项目** 最高限价（元）：12.5万

定价方式：☑固定总价 □固定单价 □其他（定价方式名称： ）

品目信息

标的名称：西华大学**VMware维保服务项目** 计量单位：项

所属行业：□农、林、牧、渔业　　□工业 □建筑业 □批发业 □零售业 □交通运输业 □仓储业 □邮政业 □住宿业 □餐饮业 □信息传输业 ☑软件和信息技术服务业 □房地产开发经营 □物业管理 □租赁和商务服务业 □其他未列明行业

节能：□是 ☑否 环保：□是 ☑否

功能和质量要求 ：

通过维保服务保障学校云平台的所有功能的正常使用，服务质量能满足响应时间和效率的要求。

（五）执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

1. ☑专门面向中小企业采购 □不专门面向中小企业采购

面向的企业规模：☑中小企业 □小微企业

预留形式：☑项目整体预留 □设置专门采购包 □以联合体形式参加 □要求合同分包

预留比例： 100% %

不专门面向的原因：

□法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的

□因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的

□按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形

□框架协议采购项目

□省级以上人民政府财政部门规定的其他情形

*注：监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。*

（六）是否采购环境标识产品：是□ 否☑

（七）是否采购节能产品：是□ 否☑

（八）项目的采购标的是否包含进口产品：是□ 否☑

（九）采购标的是否属于政府购买服务：是□（填以下信息） 否🗹

政府购买服务的分类：□政府履职所需辅助性服务 □政府向社会公众提供的公共服务

（十）是否属于政务信息系统项目：是□ 否🗹

（十一）是否属于高校、科研院所的科研仪器设备采购：是□ 否🗹

（十二）是否属于PPP项目：是□ 否🗹

**四、项目需求及分包情况、采购标的**

供应商一般资格要求：

| **序号** | **资格要求名称** | **资格要求详细说明** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 投标人应具有独立承担民事责任的能力 | 营业执照（正本或副本）或法人登记证（正本或副本）或其他能够证明投标人具有独立承担民事责任能力的相关证明材料复印件【注：①营业执照或法人登记证或其他证明材料载明有期限的，应在有效期限内；②在中华人民共和国境内注册。】 |
| 2 | 具有良好的商业信誉的证明材料； 具有健全的财务会计制度的证明材料； 缴纳社会保障资金的证明材料； 缴纳税收的证明材料； 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；供应商应提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； | 1.投标人具有良好的商业信誉的书面声明材料。 2.投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明材料； 3.投标人具有健全的财务会计制度的书面声明材料； 4.投标人具有依法缴纳社会保障资金良好记录的书面声明材料； 5.投标人具有依法缴纳税收良好记录的书面声明材料。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中是否有重大违法记录进行审查。供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。】 |
| 3 | 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 | 1.投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明材料。【说明：①投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；②投标人提供书面声明材料。】 2.资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单进行审查。【说明：投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。】 |
| 4 | 未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内 | 投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。】 |
| 5 | 行贿犯罪记录 | 在行贿犯罪信息查询期限内，投标人及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录的书面声明材料。 【说明：①按招标文件要求提供书面声明材料，投标文件中不需提供中国裁判文书网（https://wenshu.court.gov.cn）查询结果的证明材料；②在行贿犯罪信息查询期限内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录。】 |
| 6 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目的投标 | 负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人未同时参加本项目书面声明材料。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②参加本项目采购活动的投标人中无与其他同时参加本项目的投标人负责人为同一人的情况，不存在直接控股、管理关系的投标人参加本项目的情况。】 |
| 7 | 投标文件签章 | 投标文件加盖有投标人（法定名称）电子签章。【说明：无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 8 | 投标文件资格响应文件的语言 | 语言符合招标文件的要求。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 9 | 法律、行政法规规定的其他条件 | 采购人对法律、行政法规规定的其他条件无其他特殊要求，投标人可不提供证明材料。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 10 | 不属于国家相关法律法规规定的其他禁止参加投标的情形 | 1、根据招标文件的要求不属于禁止参加投标或投标无效的供应商； 2、资格审查小组未发现或者未知晓投标人存在属于国家相关法律法规规定的禁止参加投标或投标无效的供应商。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |

供应商特殊资格要求（如有）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资格要求名称** | **资格要求详细说明** |
|  |  |  |

技术要求与标准：

说明：采购人应当合理设定“★”参数，设置过多容易导致废标；在填写下表时以“★”标明的，在“具体技术（参数）要求”处应当详细明确具体要求。打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **参数性质** | **序号** | **技术参数与性能指标** |
|  | 1 | * 计算资源巡检，保障计算虚拟化系统的运行正常。   云资源池计算资源的巡检内容包括：  计算虚拟化平台中虚拟机工作状态符合VMware 设计的正常运行能效标准，能够持续提供应用平台所需的计算能力，针对应用设置的高可用、系统备份等设置正确、可用。  VMware vSphere的巡检项目（内容包括并不仅限于）：   |  | | --- | | 巡检项目 | | 检测集群内是否有不同的ESXi版本 | | 主机之间网卡是否全双工/网卡速度 | | 检查CPU超线程配置是否开启 | | 检测NTP是否运行 | | 检查硬件是否异常 | | 虚拟交换机是否配置冗余网卡 | | 检测vmtools安装 | | 所有存储策略中无不合规的虚拟机 | | 主机时钟同步 | | 虚拟机时钟同步 | | 检查PSC存储 | | 检查vCenter存储 | | 检查vRops存储 | | 检查集群主机CPU、内存利用率 | | 集群HA | | 集群DRS | | vCenter和PSC数据备份 | |
|  | 2 | * 网络资源巡检，保障虚拟化系统的虚拟网络配置正确、逻辑网络设置符合VMware   PSO 最佳实践技术要求，能够持续对虚拟机平台提供网络服务并保障虚拟化网络的高可用等正常运行，保障虚拟化平台的运行效率。  云资源池网络资源的巡检（内容包括并不仅限于）：   |  | | --- | | 巡检项目 | | 检查NSX control和manager状态 | | VXLAN和防火墙状态 | | 检查传输区域是否正常 | | 检查GI服务是否正常 | | 检查逻辑交换机状态 | | Nsx Edge是否正常 | | 检查防火墙规则 | | 防火墙设置 | | 检查Nsx manager NTP时间是否同步 | | 检查Nsx manager DNS是否正常 | | Nsx manager数据备份 | | Nsx manager与vCenter连接情况 | | 检查 每个controller与主机的连接情况 | | 检查逻辑路由器的HA状态 | | 逻辑路由器的ECMP状态 | | 检查nsx manage路由表 | | 检查逻辑路由器OSPF邻居路由 | |
|  | 3 | * 存储资源巡检，保障虚拟存储资源池高效提供存储服务，对存储容量状态进行及时的检查和容量预警，保障云平台存储、计算资源的均衡和运存能力的可持续提供服务。   云资源池存储资源的巡检（内容包括并不仅限于）：   |  | | --- | | 巡检项目 | | 检查ESXI主机版本 | | 检查vSAN成员数量是否正常 | | 检查vSAN单播成员是否正常 | | 检查告警信息 | | 检查vSAN Datastorage容量状态 | | 检查vSAN集群所有磁盘使用率 | | 检查vSAN集群磁盘添加方式 | | 检查集群是否满足1台故障场景 | | 检查vSAN HCL数据库版本 | | 检查磁盘挂载状态 | | 检查Raid控制器型号 | | 检查Raid控制器固件 | | 检查网卡型号 | | 检查网卡驱动固件 | | 检查网卡down记录 | | 检查网卡报错 | | 检查分布式交换机的MTU | | 检查vmk的MTU | | 集群虚拟机数量 | | 集群VSAN存储空间容量 | | 集群主机资源 | |
|  | 4 | * 业务状态巡检，确保应用系统能够持续保证正常工作状态。   云资源池业务状态的巡检内容主要包括数据库服务器巡检：   |  | | --- | | 巡检项目 | | 数据库主备 | | 数据库时间 | | 数据库状态 | | 数据库磁盘空间 | | 有无异常告警 | |
|  | 5 | 对云平台资源进行每天巡检，对主要运行指标进行巡查，并对异常情况进行修复。  每季度深度巡检服务，巡检服务主要是采用VMware PSO运维最佳实践标准对云数据中心资源的计算资源、网络资源、存储资源和业务状态进行检查分析。及时发现存在的问题及隐患，降低故障率。 |
| ▲ | 6 | 提供7\*24小时的应急故障处理服务，保障我校云平台对业务系统提供持续可用服务。  故障响应要求SLA：   * 高级故障（会业务中断）响应时间为10分钟内，处理时间为2小时内，解决方式为工程师到现场； * 中级故障（会业务运行性能降低）响应时间为1小时内，处理时间为8小时内，解决方式为工程师到现场或远程； * 一般故障（虚拟机平台工作异常但不影响应用系统服务）响应时间为8小时内，处理时间为24小时内，解决方式为远程支持。 |
| ▲ | 7 | 提供7\*24小时远程电话支持  提供每周7天每天24小时在线的远程协助，支持内容包含技术咨询、故障申报受理、云数据中心软硬件故障受理以及培训需求受理。 |
| ▲ | 8 | 提供5\*24\*4小时工程师到现场技术支持  提供每周5天每天24小时在接到高级或中级故障处理要求时4小时工程师到现场的专业技术支撑服务。现场故障处置工程师需具备VMware VCP能力认证证书（需提供至少一个拟任现场故障处置工程师的VMware VCP能力认证证书复印件）。 |
| ▲ | 9 | 在接到学校信息中心根据应用系统部署、升级的要求或者根据高级巡检运维结果确认需要对云数据中心虚拟化计算、虚拟化网络、虚拟化存储平台进行系统调整时，在48小时内根据VMware PSO的最佳实践向学校信息中心提供云平台相关变更的效能分析，制定变更计划。  在得到学校信息中心确认需要进行变更操作后3个工作日内进行变更测试以及制定变更会退计划，并且根据学校的工作计划提供工程师到现场的变更实施操作。 |
| ▲ | 10 | 在服务期内提供5人/天的关键保障时期现场值守服务，现场服务人员需要具备VMware 数据中心虚拟化能力认证高级证书（VCAP），具备现场应急处理的能力。（需提供至少一个拟任现场值守人员的VMware 数据中心虚拟化能力认证高级证书（VCAP）复印件） |
| ▲ | 11 | 云计算平台效率优化服务  提供对云平台计算、存储利用率的统计分析和监控，对重要业务虚拟机进行周期性性能测试，根据业务需要配置宿主机的工作负载平衡。  充分利用vRops工具优化配置集中式vPostgres、警报/症状vPostgres、HIS vPostgres和Cassandra等。  充分利用VRA云管平台调优配置及管理规划，根据适用单位需求定制不同类型的模板，如Centos、ubuntu、Windows等操作系统，对蓝图进行发布；  学院用户可以自主申请虚机，领导通过流程审批；完成云平台的资源下发。  提供给每个院校一个账号申请资源，资源具有租期，租期过期云平台资源自动释放；用户可以通过VRA管理自己的业务虚机。  根据学校日常工作需要定制虚拟机部署模版，并进行周期性维护，确保新业务能够高效的进行虚拟机申请。 |
| ▲ | 12 | 云计算平台安全优化服务  即时对云平台软件进行安全漏洞的修复，再接到安全漏洞预警后及时提供系统增强或者修复方案，在学校同意修复操作24小时内进行系统修复工作。《系统安全分析报告》不低于每季度一次。  周期性检查虚拟系统日志，分析并形成日志分析报告，对潜在的故障、风险提出优化实施方案，在得到信息中心认可后进行系统优化操作。《日志分析报告》不低于每季度一次。 |
| ▲ | 13 | 云平台资源、容量优化服务  定期对工作负载超过80%的虚拟机资源进行负载调优。定期对工作负载低于10%的虚拟机进行统计分析报告，提交学校进行资源回收分析，在得到学校调优操作同意后进行资源回收操作。  定期对vSAN的容量进行分析管理，提供容量优化建议方案。《容量分析报告》不低于每季度一次。  优化vRops配置，对云平台资源进行清理，先将长期未使用过的业务虚机进行回收；对快照留存时间太长的进行删除和整合；配合信息中心云平台管理人员部署及更新系统的vmtools，并出具安装操作手册。高效整合资源，释放资源压力；保障云平台的稳定运行；配置自定义告警阈值、结合SMTP协议，可快速将告警发送到管理员邮箱。 |
| ▲ | 14 | 虚拟桌面优化  通过配置和优化VDI，制作统一的虚拟桌面模板，设定快速桌面发布机制；  配置云桌面应用为2种类型：专用、浮动。管理浮动账号规则，可多个账号轮流使用同一个计算机；用户在注销后桌面的数据将还原。  配置和调优、维护链接克隆的数据保护机制，保障桌面系统快速重构恢复系统；并且保存在D盘的数据不受影响。简化虚拟桌面日常维护管理模板，设置并管理对外设和本地驱动器进行严格的读写管控。 |
| ▲ | 15 | 服务总结及汇报  （半年）  半年运维汇报主要是针对半年巡检内容进行总结、统计和分析，发现平台存在的一般性问题、紧急问题和潜在风险，依据风险影响范围和重要程度，识别划分风险等级，并且就具体风险提出优化建议和优化方案，并且进行整改优化跟踪或回访。  （全年）  年度总结汇报主要是依据《年度运维总结》内容进行总结、统计和分析，发现平台存在的一般性问题、紧急问题和潜在风险，依据风险影响范围和重要程度，识别划分风险等级，并且就具体风险提出优化建议方案，根据当年运维经验总结为学校信息中心规划未来云资源池建设和运维方向。 |
| ▲ | 16 | 针对本项目成立专门的项目管理团队，项目经理具有PMP或信息系统项目管理师证书（提供证书复印件）。 |
| ▲ | 17 | 针对本次项目涉及产品进行使用操作和故障排查培训，由运维服务商对最终用户在服务期内进行免费人员培训5人/次，不少于3次，并提供相关的资料文档。 |

评审条款：

□综合评分法

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审项编号** | **一级评审项** | **二级评审项** | **详细要求** | **分值** | **客观评审项** |
| \ | \ | 报价30% | 满足磋商文件要求且响应价格最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价／报价)\* 30%\*100。四舍五入，保留两位小数 | 30分 | 是 |
|  |  | 技术、服务要求40% | 投标人技术服务基准分为40分，以此为基准进行评分；  技术服务要求中参数项共17条，不带“▲”5条，每有一项不满足扣2分，带“▲”12条，每有一项不满足扣2.5分，扣完为止。 | 40分 | 是 |
|  |  | 供应商资质10% | 1. 供应商为VMware专业服务提供商（ PSO） 服务合作伙伴，得4分，没有不得分； 2. 有VMware云计算管理自动化主服务能力认证（MSC），得2分，没有不得分； 3. 有VMware网络虚拟化主服务能力认证（MSC），得2分，没有不得分； 4. 有数据中心虚拟化主服务能力认证（MSC），得2分，没有不得分。   注：须提供证书复印件或相关证明复印件，加盖公章。 | 10分 | 是 |
|  |  | 履约经验  10% | 投标人提供近三年以来（2018-2022）类似项目履约经验，每有一个得2分，最多得10分，未提供不得分。  注：投标人须提供真实有效的履约经验证明材料，包括中标（成交）通知书或项目合同，加盖公章。 | 10分 | 是 |
|  |  | 服务方案  10% | 评标委员会根据供应商投标方案的详细程度进行比较评分：供应商需提供详细完善的服务方案，包括但不限于现状环境分析、云平台服务内容、服务实施计划、服务人员配置、培训内容计划等，完全满足的得满分10分，以上内容每有一项不完整或者每有一项漏项扣2分，此项分值扣完为止。未提供服务方案不得分。） | 10分 | 否 |

□最低评标价法

评审因素：

扣除比例%：

评审标准：

8、合同管理安排

1）合同类型：买卖合同□ 租赁合同□ 建设工程合同□ 技术合同□ 委托合同□ 物业管理合同□ 其他合同🗹

2）合同履行期限：自合同签订之日起 320 日（上一个维保合同结束起320日）

3）合同履约地点：西华大学信息与网络管理中心

4）支付方式：一次付清□ 分期付款🗹 比例：分三期付款，履约开始10个工作日内支付50%，2023年6月初验合格支付35%，服务到期后验收合格后支付剩余15%。

（0-100%可选）

5）履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：是

履约保证金缴纳比例：5%

缴纳方式：银行转账

缴纳说明：缴纳履约保证金后签订合同

6）质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

合同支付约定

付款条件：履约开始

达到付款条件起 10 日。 支付合同总金额 50 %。

分期付款条件（如有）：2023年6月初验验收合格

达到付款条件起 10 日。 支付合同总金额 35 %。

分期付款条件（如有）：服务到期后验收合格

达到付款条件起 10 日。 支付合同总金额 15 %。

7）验收交付标准和方法：

8）质量保修范围和保修期：

9）知识产权归属和处理方式：

1、 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

2、 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3、 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4、 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

10）成本补偿和风险分担约定：

11）违约责任与解决争议的方法：

1、如乙方未能按照本合同的约定向甲方提供服务的，或未能在约定的时间内及时、有效的提供服务，甲方有权解除本合同并要求乙方向甲方退还已支付的费用，未付款不再结算和支付，并赔偿甲方之损失。

2、甲方在发现乙方项目组成员无法为甲方提供符合合同约定或甲方要求的服务的情况下，有权要求乙方更换项目组成员，乙方应按照甲方要求尽快给予以更换。如乙方未及时更换而造成甲方损失的，乙方应赔偿由此给甲方造成的所有损失。

3、乙方承诺向甲方提供的所有资料、联系人及联系方式等在合同有效期限内长期、持续、稳定的有效，确保甲方可以随时联系到乙方以及乙方相关项目组成员，及时解决出现的各种技术问题和故障；乙方提供的联系人（和）或联系方式发生变更的，应在变更之前5日内书面通知甲方，否则因迟延通知给甲方造成的一切损失由乙方承担。

4、甲方如未能按照本合同约定的期限付款，乙方可以停止向甲方的服务。但乙方应在停止前5日内书面通知甲方，乙方未经书面通知即停止服务给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

5、乙方保证具有履行本合同项下权利义务的合法资质，并且符合其经营范围，否则造成合同无效或甲方的损失，由乙方全部承担。

6、若乙方无故解除或提前终止本合同的，乙方应向甲方退还已支付的费用，未付款不再结算和支付。

7、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在60天内不能达成协议时，应提交成都仲裁委员会仲裁。

8、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

9、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

10、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

12）合同其他条款：

9、履约验收方案

1）验收组织方式：🗹自行验收 □委托第三方验收

2）是否邀请本项目的其他供应商：是□ 否🗹

3）是否邀请专家：是🗹 否□

4）是否邀请服务对象：是🗹 否□

5）是否邀请第三方检测机构：是□ 否🗹

6）履约验收程序：□一次性验收 🗹分段/分期验收

7）履约验收时间：

□计划于 组织验收

🗹供应商提出验收申请之日起 10 日内组织验收

8）验收组织的其他事项：

9）技术履约验收内容：

本项目采购人及其委托的采购代理机构将依据合同条款、招标文件要求、投标文件响应及承诺内容，严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）执行的要求进行验收。

10）商务履约验收内容：

11）履约验收标准：

12）履约验收其他事项：

验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规及《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33号）等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

**五、风险控制措施和替代方案**

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：是□（填以下信息） 否🗹

1）国家政策变化风险的应对措施：

2）实施环境变化风险的应对措施：

3）重大技术变化风险的应对措施：

4）预算项目调整风险的应对措施：

5）因质疑投诉影响采购进度风险的应对措施：

6）采购失败风险的应对措施：

7）不按规定签订或者履行合同风险的应对措施：

8）出现损害国家利益和社会公共利益情形风险的应对措施：

9）其他采购和合同履行过程的风险及应对措施：

项目负责人（签字）：

项目单位负责人（签字）：

经费主管部门负责人（签字）：

　年 月 日

注意事项：

1.采购项目预算大于50万元（含50万元）需提供采购单位确定需求的部（处）会议纪要或学院党政联席会议纪要。

2.各单位政府采购项目的采购需求在部门（学院）网站首页公示不少于3天。公示期结束后将公示截图打印交国有资产与实验室管理处（招投标中心），并标明公示期是否有异议。